Mucem

**CADRE DE REPONSE TECHNIQUE (CRT)**

**NOM CANDIDAT :**

**Appel d’offres ouvert**

**Objet du marché :**

**Prestations d’études des publics**

**Lot 1 :** **Observatoire permanent des publics et études quantitatives**

**Accord cadre mono-attributaire**

**Référence consultation : C2025\_DDCP04**

*Pré-requis : Les données renseignées dans ce document doivent être adéquates, pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire au regard de son objectif, à savoir répondre au marché public lancé par le Mucem. La réponse attendue du candidat ci-dessous est une offre technique permettant notamment d'apprécier la solution préconisée par le candidat pour répondre aux exigences fixées dans le CCTP.*

*Les informations fournies doivent en outre être objectives, licites, exactes et complètes. Il convient d’éviter toute appréciation personnelle ou jugement de valeur, ainsi que tout commentaire portant sur le comportement ou les traits de caractère d’une personne. Que les informations concernent l’entreprise du candidat ou concernent dess personnes, les données relatives à la santé, à la religion, aux opinions politiques, syndicales et philosophiques, aux origines ethniques, ainsi qu’aux sanctions et condamnations ne doivent pas être renseignées sur ce document.*

*Dans les paragraphes à remplir ci-après par le candidat, le candidat peut faire référence à d’autres documents dument référencés.*

Le présent document sert au jugement des offres et a une valeur contractuelle.

**Coordonnées de la ou des personnes en charge des relations commerciales avec le Mucem :**

*Réponse du candidat :*

**Nom :**

**Prénom :**

**Qualité :**

**Adresse :**

**Tel fixe :**

**Tel mobile :**

**Courriel :**

**Lot 1 : Observatoire permanent des publics et études quantitatives**

**Voir l’article 4.9 du règlement de consultation**

|  |
| --- |
| **Introduction permettant de vérifier la compréhension du contexte et du besoin et la démonstration de la connaissance du secteur culturel par le candidat** |

***CRITERE « Compréhension du contexte et du besoin et niveau de connaissance du secteur culturel ou comparable » noté sur 4 points maximum***

**Introduction permettant de vérifier la compréhension du contexte et du besoin pour les deux types de prestations (observatoire des publics et études quantitatives) et la connaissance du secteur culturel par le candidat.**

*La connaissance du secteur culturel peut être démontrée par la présentation de mission.s similaire.s ou comparable.s réalisée.s par le candidat sur les deux composantes des prestations (observatoire des publics et études quantitatives en milieu culturel ou comparable)*

*Réponse du candidat :*

|  |
| --- |
| **Organisation de la collaboration entre le candidat et le Mucem** (instances de travail, de validation, périodicité des réunions, etc.). |

***CRITERE « Pertinence de la proposition d'organisation de la collaboration entre le candidat et le Mucem » noté sur 3 points maximum***

*Le candidat précisera notamment les dispositions mises en place pour assurer une coordination optimale des actions entre le Mucem et le Titulaire*

*Réponse du candidat :*

**POUR LES PRESTATIONS LIEES A L’OBSERVATOIRE PERMANENT DES PUBLICS :**

|  |
| --- |
| **Organisation de la réalisation des prestations et la répartition des rôles des intervenants, prévus, par étape** |

***CRITERE « Qualité et pertinence de l'organisation des prestations et répartition des rôles des intervenants prévus par étape / qualité des exemples de livrables fournis (clarté, lisibilité,…) » noté sur 19 points maximum***

* **Préparation de l’enquête - *5 points* :** (organisation de la prestation et répartition des rôles + rétroplanning précis intégrant les attentes du CCTP, pour le lancement de l’enquête, par vague d’enquête puis par année d’enquête)
* Protocole d’enquête :

*Réponse du candidat :*

* Rétroplanning reprenant les différentes phase de réalisation de l’enquête (intégrant les attentes du CCTP) pour une année type d’enquête

*Réponse du candidat :*

* **Conception, traduction et révision des questionnaires – *2 points* :** (organisation de la prestation et répartition des rôles)

*Réponse du candidat :*

Fournir un.des exemple.s de questionnaire.s développé.s dans un contexte comparable.

* **Collecte des données – *4 points* :** (organisation de la prestation et répartition des rôles)

| **Eléments particuliers à préciser** (demande du Mucem figurant dans le RC) | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| Mode.s de collecte |  |
| Nombre de vacations d’enquête prévues et leur durée |  |
| Jours, horaires et périodes d’enquête |  |
| Nombre d’enquêteurs |  |
| Dispositif détaillé prévu pour la formation des enquêteurs |  |
| Règles exactes de sélection des visiteurs interrogés |  |
| Logiciel utilisé |  |
| Mode de passation proposé pour le questionnaire, en le justifiant de manière détaillée |  |
| Nombre de questionnaires utiles recueillis lors de chaque vague et au total dans l’année, nombre sur lequel le candidat s’engage et qui doit garantir ensuite la possibilité d’une exploitation suffisamment fine *(croisement de trois variables)* |  |
| Dispositif proposé pour suivre les rebuts et refus sur le terrain |  |
| Dispositifs de contrôle de la bonne qualité de la collecte (sélection des visiteurs, passation du questionnaire, respect du protocole établi, comportement général des enquêteurs) |  |

*Autres éléments à préciser par le candidat (réponse libre) :*

* **Traitement des données – *4 points* :** (organisation de la prestation et répartition des rôles)

| **Eléments particuliers à préciser** (demande du Mucem figurant dans le RC) | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| Modalités du contrôle de la saisie des données collectées ; |  |
| Logiciel utilisé pour les traitements statistiques |  |
| Protocole précis proposé pour le redressement des données collectées |  |
| Calculs et indicateurs statistiques nécessaires à la bonne évaluation de la fiabilité des données |  |
| Procédure envisagée pour estimer la part des visiteurs en-deçà de l’âge d’interrogation |  |

*Autres éléments à préciser par le candidat (réponse libre) :*

* **Restitution des résultats et modalités de contrôle – *4 points* :** (organisation de la prestation et répartition des rôles)

*Réponse du candidat :*

Fournir en annexe du cadre de réponse des exemples concrets de rapports (ou d’extraits), tableaux et graphiques qu’il serait susceptible de proposer au Mucem pour chaque phase de restitution des résultats, pour une vague d’une année d’enquête ; des extraits rédigés d’analyse de données.

|  |
| --- |
| **Descriptif des moyens humains affectés à chaque étape** |

***CRITERE « Quantité et qualité des moyens humains affectés à chaque étape » noté sur 10 points maximum***

* **Nombre d’intervenants par type de profil :**

*Réponse du candidat :*

* **Présentation du personnel d’encadrement scientifique, de terrain, et des statisticiens** (niveau de formation, expérience / compétence, ancienneté, durée de collaboration avec le candidat) :

*Réponse du candidat :*

* **Présentation détaillée de l’équipe d’enquêteurs constituée pour le Mucem** en termes de compétences d’enquête, compétences linguistiques en anglais (niveau de maîtrise), ancienneté, durée de collaboration avec le candidat

*Réponse du candidat :*

*Autres éléments à préciser par le candidat (réponse libre) :*

|  |
| --- |
| **Description des moyens logistiques, techniques, informatiques et statistiques prévus pour la réalisation des prestations,** notamment les logiciels utilisés(outils informatiques et outils statistiques) |

***CRITERE « Qualité des moyens logistiques, techniques, informatiques et statistiques prévus pour la réalisation des prestations et notamment les logiciels utilisés (outils informatiques et outils statistiques) » noté sur 6 points maximum***

*Réponse du candidat :*

**POUR LES PRESTATIONS LIEES AUX ETUDES QUANTITATIVES :**

|  |
| --- |
| **Présentation détaillée par étape des méthodologies employées ainsi que de la répartition des rôles des intervenants mobilisables** |

***CRITERE : « Qualité et pertinence de l'organisation des prestations et répartition des rôles des intervenants prévus par étape / qualité des exemples de livrables fournis (clarté, lisibilité,…) » noté sur 8 points maximum***

* **Préparation des études :** *(organisation de la prestation et répartition des rôles)*
* Protocole indicatif accompagné d’un rétroplanning reprenant les différentes phases de réalisation d’une étude

*Réponse du candidat :*

* **Conception et traduction des questionnaires :** *(organisation de la prestation et répartition des rôles)*

*Réponse du candidat :*

Fournir un.des exemple.s de questionnaire.s

* **Collecte des données :** *(organisation de la prestation et répartition des rôles)*
* Détail des modalités techniques de réalisation sur une base similaire des éléments fournis pour les prestations liées à l’observatoire permanent des publics

*Réponse du candidat :*

* **Traitement des données :** *(organisation de la prestation et répartition des rôles)*
* Détails des modalités techniques de réalisation sur une base similaire des éléments fournis pour les prestations liées à l’observatoire permanent des publics

*Réponse du candidat :*

* **Restitution des résultats et modalités de contrôle** *(organisation de la prestation et répartition des rôles)*

*Réponse du candidat :*

Fournir dans un contexte comparable à celui du Mucem un.des exemple.s concret.s de rapport.s (ou extraits), tableau.x et graphique.s, des extraits rédigés d’analyse de données.

|  |
| --- |
| **Descriptif des moyens humains affectés à chaque étape** |

***CRITERE : « Quantité et qualité des moyens humains mobilisables » noté sur 5 points maximum***

* **Nombre d’intervenants prévus par type de profil** :

*Réponse du candidat :*

* **Présentation du personnel d’encadrement scientifique, de terrain, et des statisticiens** (niveau de formation, expérience / compétence, ancienneté, durée de collaboration avec le candidat)

*Réponse du candidat :*

|  |
| --- |
| **Moyens logistiques, techniques, informatiques et statistiques prévus, notamment les logiciels utilisés** (outils informatiques et outils statistiques) |

***CRITERE Qualité des moyens logistiques, techniques, informatiques et statistiques prévus pour la réalisation des prestations et notamment les logiciels utilisés (outils informatiques et outils statistiques) noté sur 5 points maximum***

*Réponse du candidat :*

|  |
| --- |
| **Précisions complémentaires si nécessaire** |

*Réponse du candidat :*

|  |
| --- |
| **Annexes du cadre de réponse** |

Le candidat fournit a minima les annexes mentionnées en vert dans le texte ci-dessus.

Il peut fournir d’autres annexes s’il le souhaite.

Liste des annexes fournies : (à établir par le candidat)